

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: F. Stevens
BIG-registraties: 39912344425
Basisopleiding: GZ-psycholoog
AGB-code persoonlijk: 94009130

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk Fleuren en Jansen
E-mailadres: info@ppboxmeer.nl
KvK nummer: 17245467
Website: <https://psychologenpraktijkboxmeer.nl/>
AGB-code praktijk: 94056922

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Onze doelgroep is: kind & jeugd, volwassenen en ouderen

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht:

Aandachtsgebieden en klachten:

Depressie en stemmingsstoornissen

Angsten, dwang en fobieën

Identiteitsproblemen en onzekerheid

(Jeugd)trauma's, rouwverwerking

(Onbegrepen) lichamelijke klachten, verwerking chronische ziekte/pijn

Relatieproblemen

Aanpassingsstoornissen, waaronder burn-out

Arbeidsgerelateerde problematiek

Aandachttekort- en gedragsstoornissen, waaronder AD(H)D
Ontwikkelingsstoornissen, waaronder autisme
Opvoedingsvragen en -problemen
Zingevingvragen
Milde eetproblemen
Milde verslavingsproblematiek
Persoonlijkheidsstoornissen
Behandelvormen:
Algemene psychologische behandeling en oplossingsgerichte therapie
Cognitieve gedragstherapie
Partnerrelatie-therapie en systeem(gezins)therapie
Ouderbegeleiding en opvoedingsondersteuning
Mindfulnessstraining
Schematherapie
Voice-dialogue
Coaching
E-health
Daarnaast waar nodig psychodiagnostisch (test) onderzoek.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Pervasief
Overige kindertijd
Alcohol
Overige aan een middel
Depressie
Bipolair en overig
Angst
Restgroep diagnoses
 Dissociatieve stoornissen
 Genderidentiteitsstoornissen
 Psychische stoornissen door een somatische aandoening
 Seksuele problemen
 Slaapstoornissen
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen
Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: F.A.J.J. Jansen
BIG-registratienummer: 99042905416

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: F.A.J.J. Jansen
BIG-registratienummer: 79042905425

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: S. Fleuren
BIG-registratienummer: 19927542425

Indicerend regiebehandelaar 4

Naam: C.T. Luijnenburg
BIG-registratienummer: 89920411416

Indicerend regiebehandelaar 5

Naam: C.T. Luijnenburg
BIG-registratienummer: 69920411425

Indicerend regiebehandelaar 6

Naam: J.L.G. Fleuren
BIG-registratienummer: 19052022725

Indicerend regiebehandelaar 7

Naam: C.J.M. Schings
BIG-registratienummer: 99916954025

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: F.A.J.J. Jansen
BIG-registratienummer: 99042905416

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: F.A.J.J. Jansen
BIG-registratienummer: 79042905425

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: S. Fleuren
BIG-registratienummer: 19927542425

Coördinerend regiebehandelaar 4

Naam: C.T. Luijnenburg
BIG-registratienummer: 89920411416

Coördinerend regiebehandelaar 5

Naam: C.T. Luijnenburg
BIG-registratienummer: 69920411425

Coördinerend regiebehandelaar 6

Naam: J.L.G. Fleuren
BIG-registratienummer: 19052022725

Coördinerend regiebehandelaar 7

Naam: C.J.M. Schings
BIG-registratienummer: 99916954025

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Zorggroep(en)
Anders: Fysiotherapeuten, ergotherapeuten, diëtisten.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen in de regio Land van Cuijk en Noord-Limburg.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Informatie opvragen/verstrekken

Overleg over verwijzingen naar andere instellingen/hulpverleners

Overleg over medicatie

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten kunnen contact opnemen met de huisartsenpost, welke zo nodig de ggz-crisisdienst kunnen inschakelen.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de weg naar HAP of hulpdiensten voor cliënten duidelijk is

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Psychologenpraktijk Fleuren en Jansen

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Ik neem deel aan een interne deskundigheidsbevordering waarbij ook ruimte is voor reflectie op eigen handelen en praktijkvoering. De intervisie en bij/nascholing binnen de praktijk is 6 keer per jaar.

Dit bestaat onder andere uit uitnodiging van deskundigen van de eigen en andere beroepsgroepen. Diverse thema's komen aan bod.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://psychologenpraktijkboxmeer.nl/algemeen/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://psychologenpraktijkboxmeer.nl/algemeen/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://psynip.nl/beroepskwaliteit/beroepscode/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mevr. F.A.J.J. Jansen & Mevr. S. Fleuren

Psychologenpraktijk Fleuren en Jansen

Bakelgeerstraat 84, 5831 CV Boxmeer

Tel: 0485 - 578210

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clients/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

F.A.J.J. Jansen

S. Fleuren

J.L.G. Fleuren

C.J.M. Schings

C.T. Luijnenburg

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://psychologenpraktijkboxmeer.nl/welkom/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De dienstdoende psycholoog/administratie neemt de aanmelding aan. Intake wordt gedaan door (regie)behandelaar, die in de regel cliënt telefonisch uitnodigt.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Het verloop van de behandeling is vastgelegd in het behandelplan dat opgesteld is in overleg met de cliënt en indien nodig diens naasten.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De zorgvraag wordt getypeerd aan de hand van de HONOS+. Per zorgvraagtypering zijn diverse evaluatiemomenten ingebouwd. De voortgang wordt besproken met de cliënt.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Steeds na 3 - 5 gesprekken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Klantentevredenheidsonderzoek tijdens en na de behandeling.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Femke Stevens

Plaats: Boxmeer

Datum: 08-03-2024

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja